

**Zarządzenie Nr 11/2020**  
**Dyrektora Mazowieckiego Ośrodka Doradztwa Rolniczego**  
**z dnia 12 marca 2020 roku**

w sprawie niektórych działań mających na celu ograniczenia rozprzestrzeniania się zakażenia wirusem SARS-CoV-2.

Na podstawie art. 8 ust. 1 ustawy z dnia 22 października 2004 r. o jednostkach doradztwa rolniczego (Dz. U. z 2019 r. poz. 896z późn. zm.) w celu ograniczenia rozprzestrzeniania się zakażenia wirusem SARS-CoV-2 w szczególności wśród pracowników, zarządzam co następuje:

§ 1

1. Wstrzymuję realizację wszystkich zaplanowanych w miesiącu marcu 2020 roku form doradczych ujętych w harmonogramach nieodpłatnej i odpłatnej działalności szkoleniowej i doradczej dla rolników i innych mieszkańców obszarów wiejskich oraz doradztwo grupowe.

2. Zobowiązuję organizatorów form doradczych, o których mowa w ust. 1, do bezzwłocznego poinformowania potencjalnych uczestników oraz WIORiN, w przypadku szkoleń w zakresie środków ochrony roślin o ich wstrzymaniu.

§ 2

Zobowiązuję organizatorów zaplanowanych szkoleń z zakresu płatności obszarowych lub aktualnych naborów wniosków z PROW 2014-2020, do przekazania zainteresowanym osobom niezbędnych informacji, które miały być przedmiotem tych szkoleń, poprzez szerokie wykorzystanie możliwości wynikających z komunikacji internetowej (skype, korespondencja mail'owa) czy kontaktów telefonicznych.

§ 3

Polecam, aby w przygotowywanych na miesiąc kwiecień 2020 r. harmonogramach nieodpłatnej i odpłatnej działalności szkoleniowej i doradczej dla rolników i innych mieszkańców obszarów wiejskich planować realizację tych form nie wcześniej niż w drugiej połowie tego miesiąca.

§ 4

1. Do dnia 31 marca:

- 1) odwołuję stacjonarne i wyjazdowe szkolenia kadry doradczej organizowane przez MODR Warszawa,
- 2) odwołuję służbowe wyjazdy zagraniczne oraz udział pracowników MODR Warszawa w stacjonarnych i wyjazdowych szkoleniach krajowych organizowanych przez inne jednostki.
- 3) odwołuję wizyty delegacji krajowych i zagranicznych.

2. Dopuszczam, w szczególnej sytuacji, wyrażenie zgody na wyjazd o którym mowa w ust. 1 pkt 2 na pisemnie umotywowany wniosek pracownika, który miał uczestniczyć w tym wyjeździe.

3. Dopuszczam, w szczególnej sytuacji, wyrażenie zgody na przyjęcie wizyty o której mowa

w ust. 1 pkt 3 na pisemnie umotywowany wniosek kierownika jednostki organizacyjnej MODR która miała być organizatorem (przyjmującym) wizyty.

§ 5

Wykonanie zarządzenia powierzam Dyrektorom Oddziałów, Głównemu Księgowemu, Kierownikom Działów, Kierownikom Zespołów.

§ 6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 13 marca 2020 r.

DYREKTOR  
Mazowieckiego Ośrodka Doradztwa Rolniczego

  
Sławomir Piotrowski